

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับ A หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 90.29 คะแนน

### รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

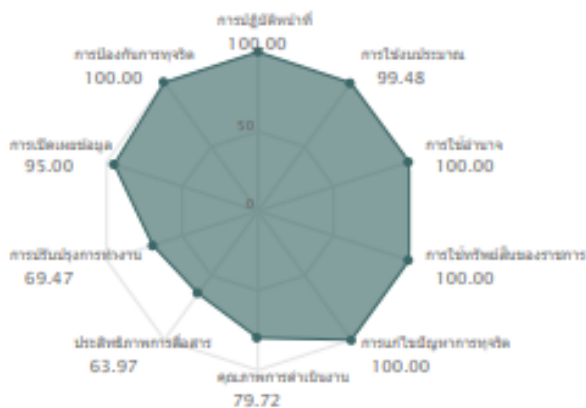


#### คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง

90.29 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้อำนาจ	100.00
3	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
5	การป้องกันการทุจริต	100.00
6	การใช้งบประมาณ	99.48
7	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
8	คุณภาพการดำเนินงาน	79.72
9	การปรับปรุงการทำงาน	69.47
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	63.97

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
<b>ระบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>	
1. การปฏิบัติหน้าที่ 100.00 คะแนน	- ข้อเสนอแนะตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่/ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ/ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ/ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ - ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมิน ต่ำ โดยเฉพาะใน ข้อ I11 หน่วยงาน ควรจัดทำ แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ รายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้าง ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก
2. การใช้งบประมาณ 99.48 คะแนน	
3. การใช้อำนาจ 100.00 คะแนน	
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 100.00 คะแนน	
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต 100.00 คะแนน	

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	79.72 คะแนน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	63.97 คะแนน
8. การปรับปรุงการทำงาน	69.47 คะแนน

- ข้อเสนอแนะตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้

- ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง โดยเฉพาะใน

ข้อ E7 หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

ข้อ E8 หน่วยงานควรจัดทำ และเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

ข้อ E10 หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
9. การเปิดเผยข้อมูล	95.00 คะแนน
10. การป้องกันการทุจริต	100.00 คะแนน

- ข้อเสนอแนะตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการ ประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ในตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูลโดยเฉพาะตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ O27 หน่วยงานต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. 2565\*\* อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ทั้งนี้ สามารถดำเนินการในลักษณะของประกาศหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดหลักเกณฑ์ที่ครบถ้วนตามองค์ ประกอบด้านข้อมูลก็ได้ หากหน่วยงานดำเนินการในลักษณะการเปิดเผยข้อมูลกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์ ฯลฯ ควรแนะนำ ให้มีการจัดหมวดหมู่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อป้องกันการสับสน

## 2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง จึงนำข้อเสนอแนะตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อเสนอแนะตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และข้อเสนอแนะตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นำมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลุมรั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
1. การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ และเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ	1.รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/ จัดหาพัสดุ รายเดือนหรือรายปี จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กองคลัง	ต.ค.65-ก.ย.66	รายงานผลดำเนินการและตรวจสอบเว็บไซต์ <a href="http://www.lumrang.go.th">www.lumrang.go.th</a>
2. การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ	1. ประชาสัมพันธ์ผ่านโซเชียลมีเดีย ทุกช่องทาง 2. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองสวัสดิการสังคม	ต.ค.65-ก.ย.66	ตรวจสอบเว็บไซต์ <a href="http://www.lumrang.go.th">www.lumrang.go.th</a>
3. Q&A ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ	1.แสดงถึงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2. Messenger live chat สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.65-ก.ย.66	รายงานผลดำเนินการ และตรวจสอบเว็บไซต์ <a href="http://www.lumrang.go.th">www.lumrang.go.th</a>
4. E-Service ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ภารกิจของหน่วยงาน	1. จัดทำช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการสามารถเข้าถึงได้สะดวก 2. Google ฟอรัม เชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.65-ก.ย.66	รายงานผลดำเนินการและตรวจสอบเว็บไซต์ <a href="http://www.lumrang.go.th">www.lumrang.go.th</a>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
5. การแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการรับแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริตและเก็บ รักษาข้อมูลของผู้แจ้งให้เป็น ความลับ 2. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต ผ่านระบบออนไลน์ 3. Google FORM เชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.65-ก.ย.66	รายงานผล ดำเนินการ
6. การรับฟังความ คิดเห็นของประชาชน	1. จัดทำช่องทางออนไลน์ เพื่อ บุคคลภายนอกสามารถแสดงความ คิดเห็นต่อการดำเนินงานของ หน่วยงาน 2. Google FORM เชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.65-ก.ย.66	รายงานผล ดำเนินการและ ตรวจสอบ เว็บไซต์ <a href="http://www.lumrang.go.th">www.lumrang .go.th</a>
7. การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	1. จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับ ในหน่วยงานในปี พ.ศ. 2566 อย่าง น้อยต้องประกอบด้วย การสรรหา และคัดเลือกบุคลากร การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนา บุคลากร การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้ โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ 2. เชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.65-ก.ย.66	รายงานผล ดำเนินการและ ตรวจสอบ เว็บไซต์ <a href="http://www.lumrang.go.th">www.lumrang .go.th</a>

ผู้รายงาน.....ชาตรี.พิริยะเมธี.....

(นายชาตรี พิริยะเมธี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน ฯ

วันที่ 28 กันยายน 2565